

Reglement inzake tussenkomst in de begrafeniskosten.

Artikel 1

Dit reglement heeft tot doel uitvaarten van de meest behoeftigen te regelen.

Binnen het lokaal bestuur van Zwevegem neemt de sociale dienst deze taak op zich op basis van het decreet van 16 januari 2004 betreffende de lijkbezorging op de begraafplaatsen; artikel 1 van de organieke wet van 8 juli 1976 en artikel 2 §1 van de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van steun verleend door de OCMW's.

Artikel 2: toepassingsgebied en gerechtigden

Dit reglement is van toepassing op de begrafeniskosten bij uitvaarten van een behoeftige overledene die op het ogenblik van zijn/haar overlijden ingeschreven is in het bevolkings-, vreemdelingen-, of wachtregister van gemeente Zwevegem of dakloos is maar overleed op het grondgebied Zwevegem.

Het lokaal bestuur komt tussen in de kosten van burgerlijke en/of kerkelijke uitvaarten of crematies van behoeftige personen:

- ✓ voor wie zich geen nabestaanden voor het regelen van de uitvaart aanmelden;
- ✓ waarvan de nabestaanden de uitvaart wel willen regelen maar hier zelf onvoldoende middelen voor hebben en met andere woorden zelf behoeftig zijn;

N.B. Een behoeftig persoon is iemand die over onvoldoende financiële middelen beschikt, van welke aard ook, en die het lokaal bestuur als dusdanig erkent na een sociaal en financieel onderzoek.

Artikel 3

De beslissing tot tussenkomst in de begrafeniskosten is een bevoegdheid van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst, hierna BCSD, genoemd.

In dringende gevallen wordt er een besluit genomen door de voorzitter van het BCSD, dat ter bekrachtiging wordt voorgelegd tijdens de eerstvolgende vergadering van het BCSD.

Artikel 4: procedure

1. Aanvraag

De aanvraag dient te gebeuren t.a.v. het lokaal bestuur en dit binnen 24 uur na het overlijden en voorafgaand aan de bestelling van de begrafenis bij een begrafenisondernemer, met uitzondering wanneer het overlijden plaats vindt in het weekend, dan dient het lokaal bestuur zo spoedig mogelijk gecontacteerd worden op de eerstvolgende werkdag.

Elke persoon die de begrafenis regelt met de begrafenisondernemer zonder vooraf het lokaal bestuur te verwittigen, zal zelf verantwoordelijk worden gesteld voor de kosten (tenzij hiervoor een gegronde reden bestaat).

Indien de behoeftigheid pas tot uiting komt na de begrafenis, dan zal de tussenkomst van het lokaal bestuur beperkt worden tot de tussenkomst zoals voorzien in dit reglement.

2. *Onderzoek*

De beslissing om tussen te komen in de begrafenis kosten, wordt voorafgegaan door een sociaal en financieel onderzoek van de sociale dienst waarbij de behoefte en andere mogelijkheden (info mutualiteit, bank, ...) worden onderzocht. Hieruit moet onder andere blijken of de overledene al dan niet een behoeftig persoon is, of er beschikbare gelden zijn die kunnen worden aangewend om de kosten te betalen, wat de financiële situatie is, wie de wettelijke erfgenamen zijn, of er een verwerping nalatenschap is, ...

De erfgenamen verstrekken correcte en volledige informatie over de financiële situatie van de overledene en leggen alle opgevraagde bewijsstukken van bankbescheiden en andere nuttige gegevens voor aan de sociale dienst.

Indien de overledene valt onder een voorlopige bewindvoering of collectieve schuldenregeling zal de schuldbemiddelaar of voorlopige bewindvoerder voorafgaand gecontacteerd worden om de financiële situatie te bekijken.

3. *Beslissing en bestelling van de uitvaart*

Een financiële tussenkomst van het lokaal bestuur is slechts mogelijk na goedkeuring van het BCSD. De begrafenisondernemer wordt door het lokaal bestuur gecontacteerd en regelt de begrafenis zoals verder beschreven. Een personeelslid van het lokaal bestuur volgt de begrafenisprocedure op. De factuur (met gedetailleerde kostenweergave) wordt ter vereffening door de begrafenisondernemer per mail aan het lokaal bestuur bezorgd uiterlijk 1 maand na de begrafenis/crematie.

Artikel 5: wilsbeschikking

Het lokaal bestuur respecteert de laatste geregistreerde wilsbeschikking die de overledene over de wijze van lijkbezorging en/of ritueel heeft opgesteld. Bij de uitvoering moet evenwel rekening gehouden worden met de grenzen van de redelijkheid, zoals verder omschreven in dit reglement.

Tenzij er een geregistreerde laatste wilsbeschikking inzake lijkbezorging is, waaruit blijkt dat de overledene zijn wil te kennen heeft gegeven om begraven te worden, of tenzij de overledene eigenaar of begunstigde was van een niet-vervallen grondconcessie of andere concessie treft het lokaal bestuur de nodige schikkingen voor crematie gevolgd door uitstrooiing op de begraafplaats. Enkel wanneer de samenlevende partner of echtgenoot en alle erfgenamen in eerste lijn (kinderen en/of ouders), schriftelijk, niet akkoord gaan met de crematie gevolgd door een uitstrooiing, wordt het stoffelijk overschot van de behoeftige in een niet-geconcedeerd graf begraven of thuis bewaard.

Indien de overledene al eigenaar/begunstigde was van een niet-vervallen grondconcessie of andere niet-vervallen concessie op een begraafplaats en de wens uitgedrukt heeft om er begraven te worden, kan de bijzetting gebeuren. Er wordt een grafrust van minimum 10 jaar, te rekenen vanaf datum van overlijden, gerespecteerd wanneer de concessie op datum van overlijden nog lopende is.

Indien de overledene in de geregistreerde wilsbeschikking een wijze van lijkbezorging gekozen heeft, kan de kist in volle grond (niet geconcedeerd) worden begraven of wordt de asurne bijgezet in een niet-geconcedeerd columbariumnis of niet-geconcedeerd urnenveld.

Artikel 6: tussenkomst

Het lokaal bestuur neemt, voor zover van toepassing, volgende kosten ten laste:

- Formaliteiten (aangifte, contact met familie, ...)
- Meest voordelige lijkstaf en/of urne
- Overbrenging naar funerarium
- Mogelijkheid om een laatste groet te brengen (op minstens 1 dag)
- Ligkosten funerarium (max 5 ligdagen, zon- en feestdagen niet inbegrepen) en lijktroon
- Lijkwagen (vervoer naar kerk en begraafplaats)
- Mogelijkheid tot condoleren via de website
- Terbeschikkingstelling van max 50 rouwbrieven en max 50 herinneringsprentjes
- Een naamplaatje of gedenksteen met vermelding van naam, voornaam, geboorte- en sterfjaar.
- Onkosten gemeentelijke begraafplaats
- Vervoer naar en van crematorium + personeelskost + wachturen
- In geval van crematie en mits het afleveren van een attest, wordt door de intergemeentelijke vereniging Pilon enkel de externe variabele kost gefactureerd (dit wordt rechtstreeks aan het lokaal bestuur gefactureerd)
- Een bloemstukje t.w.v. max € 30

Een rouwmaaltijd, rouwberichten in kranten, een zangkoor, een grafzerk en een symbolisch gedeelte van de as aangevraagd door de familieleden worden nooit door het lokaal bestuur ten laste genomen. Deze kosten mogen evenmin, noch bij de begrafenisondernemer noch elders door anderen – al dan niet familieleden – gedragen worden, met uitzondering van een symbolisch gedeelte van de as voor de familieleden.

Indien de familie instaat voor de betaling van een deel van de begrafenis- en/of crematiekosten, andere kosten of hogere kosten in het kader van de begrafenis en/of crematie dan deze die door het lokaal bestuur worden ten laste genomen, dan moeten zij instaan voor de betaling van alle begrafenis- en/of crematiekosten.

Bij vaststelling van een overtreding bij de door het lokaal bestuur aangestelde begrafenisondernemer, vervalt de gegeven opdracht en tussenkomst.

Artikel 7: aanstelling begrafenisondernemer

De aanstelling van een begrafenisondernemer gebeurt op basis van een toewijzing overheidsopdrachten, die de opdrachten uitvoert aan de gegunde prijzen.

De begrafenisondernemer dient zich te houden aan de kwaliteitsvoorwaarden zoals bepaald in het bestek van de overheidsopdracht.

In geval van nalatigheid of vertraging van de dienstverlener, heeft het lokaal bestuur het recht de begrafenis- en crematieregeling te laten verrichten door een andere ondernemer, en dit voor rekening van de nalatige dienstverlener.

Artikel 8: terugvordering

Het lokaal bestuur stelt alles in het werk om het volledige bedrag van de verleende tussenkomst terug te vorderen door:

- ✓ Aanspraak te maken op alle uitkeringen, premies of vergoedingen, van welke aard ook, toegekend door om het even welke instantie, met het oog op of naar aanleiding van de begrafenis van de behoeftige, waarvoor het lokaal bestuur overeenkomstig dit reglement tussenkomt;
- ✓ Het instellen van een vordering tot verhaal op roerende goederen (bvb kapitalen uitgekeerd op grond van een levensverzekering) en onroerende goederen, die behoren tot het actief van de nalatenschap;
- ✓ Te verhalen op de erfgenamen (in geval van aanvaarding van de nalatenschap) wanneer achteraf blijkt dat er toch roerende en/of onroerende goederen aanwezig zijn in de nalatenschap.
- ✓ Te verhalen op de onderhoudsplichtigen overeenkomstig artikel 98§2 van de organieke wet van 8 juli 1976.

Het lokaal bestuur verhaalt in voorkomend geval de begrafenis kosten op hetzij de erfgenamen, hetzij de onderhoudsplichtigen.

Artikel 9: uitzonderingen en betwistingen

Het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst kan bij gemotiveerde beraadslaging afwijken van de bepalingen vermeld in dit reglement, in geval van uitzonderlijke omstandigheden en voor eventuele prestaties die niet opgenomen zijn in de artikelen 1 tot en met 6.

Eventuele betwistingen m.b.t. de bepalingen van dit reglement, worden behandeld door het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst.

Artikel 10

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017, wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van bekendmaking van dit besluit.